

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先)
志摩市 防災危機管理課長

ご依頼者 〇〇会長 志摩 太郎 印

講師派遣依頼書

下記のとおり講演会を計画しておりますので、講師の派遣を依頼します。

記

- 日時 令和〇〇年〇〇月〇〇日（曜日）
〇〇時〇〇分 ～ 〇〇時〇〇分 （ 〇〇分 ）程度
- 場所 （ 〇〇集会所 ）
- 対象 （ 〇〇地区住民 約〇〇名 ）
- 内容

- ・テーマ「もし今大地震が起きたら」
 - ・地震津波対策について
 - ・土砂災害対策について

講演会のテーマや
希望の内容を記入して
ください。
- 担当者連絡先 （ 志摩 太郎 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇 ）