

【(募集要項) 様式第2号 (その1)】

業務実施体制・配置予定技術者届出書

1 管理技術者

(1) 業務実施体制

氏名 (ふりがな)		担当する業務内容
年齢	歳	
所属		
役職		
実務経験年数	年	
現在の企業での雇用期間	年 月	
契約期間中の当該業務の専任時間 (1日の勤務時間×専任率×日数)	時間	

(2) 保有資格及び同種業務の履行実績

保有資格	
技術士 (部門 : )	分野 ( )
(登録番号 : )	登録年月日 ( )
RCCM (部門 : )	( )
(登録番号 : )	登録年月日 ( )
同種業務の履行実績	
業 務 名	
発 注 機 関	
契 約 金 額	円 (消費税相当額含む)
履 行 期 間	平成 年 月 日～平成 年 月 日
受 注 業 務 の 内 容	

次の書類を添付すること

- ・保有資格を証明する書類 (資格者証、登録証の写し等)
- ※保有資格欄は、次のいずれかの資格を保有する場合に記載すること。
  - ・技術士法 (昭和 58 年法律第 25 号) に基づく技術士  
「部門 : 建設部門又は総合技術管理部門 選択科目 : 建設一都市及び地方計画」
  - ・一般社団法人 建設コンサルタント協会資格  
RCCM (専門技術部門 : 都市計画及び地方計画)
- ・同種業務の契約書 (変更契約があった場合は変更契約書写しも含む。) の

写し及び業務完了を証する書類の写し

- ・同種業務を判断できる業務計画書、特記仕様書等の写し
- ・雇用保険の写し等提案者と3か月以上の雇用関係を確認できる書類

【(募集要項) 様式第2号 (その2)】

2 照査技術者、担当技術者 (担当者) 業務実施体制

◆照査技術者

氏名 (ふりがな)		担当する業務内容
年齢	歳	
所属		
役職		
実務経験年数	年	
契約期間中の当該業務の専任時間 (1日の勤務時間×専任率×日数)	時間	

次の書類を添付すること

- ・雇用保険の写し等提案者と3か月以上の雇用関係を確認できる書類

◆担当技術者1

氏名 (ふりがな)		担当する業務内容
年齢	歳	
所属		
役職		
実務経験年数	年	
契約期間中の当該業務の専任時間 (1日の勤務時間×専任率×日数)	時間	

◆担当技術者2

氏名 (ふりがな)		担当する業務内容
年齢	歳	
所属		
役職		
実務経験年数	年	
契約期間中の当該業務の専任時間 (1日の勤務時間×専任率×日数)	時間	

※担当技術者欄へは、本業務へ担当技術者を配置する場合に記載すること。