<市処理欄>

□OK

□強特(　　)名
普希(有・無・回送不明)
理由(無・非該当)

□受領書(　月　日)

様

上記の所在地と異なる送付先を指定される場合は、下記にご記入ください。

フリガナ	
送付先名称	
送付先住所	

⑦給与支払報告書(総括表)

(宛先) 志摩市長　令和　年　月　日提出

※市処理欄	切替		納入書		
	種別		指定番号		

給与の支払期間	令和　年　月分から　月分まで
給与支払者の個人番号又は法人番号	
フリガナ 給与支払者の氏名又は事業所の名称 ※変更があれば朱書きで訂正してください	
フリガナ 同上の所在地 ※変更があれば朱書きで訂正してください	
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	所属課または係 / 氏名 / 電話番号 / 内線
会計事務所等の名称及び電話番号	事務所名 / 電話番号

事業種目			
受給者総人員			人
志摩市への報告人員	在職者〈特別徴収〉	ピンク	人
	退職者	黄色	人
	その他(普通徴収切替理由書に該当)	水色	人
	合計		人

前職給与分について(どちらかに○をしてください)
他社分(前職分)の給与を含んでいますか?
はい　・　いいえ
※「はい」の場合は摘要欄に記載をお願いします。

特別徴収事業所の納入書の使用について(どちらかに○をしてください)
必要　・　不要

※個人別明細書1枚に総括表を添えて提出してください。

提出期限 令和7年1月31日(金)

(志摩市提出用)

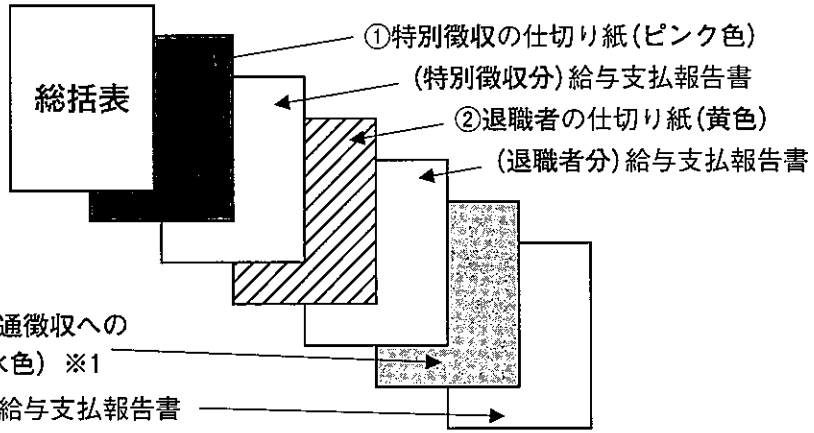
給与支払報告書提出時の仕切り紙による選別について(お願い)

例年給与支払報告書の提出につきましては、表面の総括表をご使用していただくようお願いしていますが、それに加えて、特別徴収対象者・退職者・普通徴収対象者の選別もお願いいたしたく切替理由書・仕切り紙を同封させていただきました。

下記の綴じ方(見本)を参照していただき、①特別徴収対象者(給与天引きできる人)の給与支払報告書をピンク色の仕切り紙で、②退職者の給与支払報告書を黄色の仕切り紙で、③普通徴収対象者(乙欄対象者・給与が毎月支給されない等の給与天引きできない人)の給与支払報告書を水色の普通徴収への切替理由書で、それぞれとりまとめて提出していただきますようお願いします。

事務繁多のおり大変恐縮に存じますが、ご協力をお願い申し上げます。

綴じ方(見本)



変更理由等記載欄

表面印刷事項の変更理由をご記入ください

- □社名変更により
- □新法人設立により
- □事務所等の移転により
- □特別徴収事務の一本化により
- □特別徴収関係書類の送付先変更により
- □合併により旧社名の法人は登記上存続し社名変更
- □合併により旧社名の法人は登記上解散し合併された
- □その他
  (　　)

〈地方公共団体コード：２４２１５２〉

※1【個人住民税普通徴収への切替理由】

a.乙欄適用で他事業所で特別徴収されている
b.給与が支給されない月がある
c.事業専従者のみ(全従業員が事業専従者のみの場合に限る)
d.退職予定者(5月末までに退職予定の者)

○ 個人住民税普通徴収への切替理由書へ、上記a～dのうち該当する項目の【　人】に人数を記載してください。
○ 上記の理由に該当しない場合は、パート・アルバイト・期限付雇用の従業員等も原則、特別徴収となります。

☆提出期限　令和7年1月31日(金)

エルタックスによる給与支払報告書の提出も可能です。
詳しくはエルタックスホームページをご覧ください。

https://www.eltax.lta.go.jp/ eltax 検索

《提出先》

〒517－0592
三重県志摩市阿児町鵜方３０９８番地２２
志摩市役所　総務部課税課
TEL　(0599)44-0211