給与支払報告書（総括表）の記載例

三重県　志摩市　課税課

⑦給与支払報告書（総括表）

（宛先）志摩市長　　令和　7 年　1 月　13 日提出

※市処理欄					
切替		納入書			
種　別		指定番号			
		99999999			

給与の支払期間	令和 6年 1 月分から 12 月分まで														
① 給与支払者の個人番号又は法人番号	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0		
フリガナ	カブシキガイシャ　シマシ													事業種目	製造業
② 給与支払者の氏名又は事業所の名称 ※変更があれば朱書きで訂正してください	株式会社　志摩市													受給者総人員	15 人
フリガナ	シマシアゴチョウウガタ〇〇バンチ													志摩市への報告人員 在職者〈特別徴収〉	ピンク 4 人
③ 同上の所在地 ※変更があれば朱書きで訂正してください	志摩市阿児町鵜方〇〇番地													退職者	黄色 2 人
④ 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名	志摩　太郎													その他（普通徴収切替理由書に該当）	水色 3 人
⑤ 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	所属課または係	給与課	氏　名	志摩花子										合　計	9 人
	電話番号	0599-00-××××　内線 123												前職給与分について（どちらかに〇をしてください）他社分（前職分）の給与を含んでいますか？ はい ・ いいえ ※「はい」の場合は摘要欄に記載をお願いします。	
⑥ 会計事務所等の名称及び電話番号	事務所名														
	電話番号													特別徴収事業所の納入書の使用について（どちらかに〇をしてください） 必要 ・ 不要	

総括表の記載要項	①	給与支払者が法人の場合は法人番号（13桁）、個人事業主の場合は左側を１文字空けて個人番号（12桁）を記入してください。
	②	給与支払者が法人の場合は社名を記入してください。個人事業主の場合は屋号、氏名を記入してください。（志摩市からの送付分はあらかじめ名称を記載しています。記載内容に変更、修正がある場合は朱書きで訂正をお願いします。）
	③	給与支払者の所在地を記入する欄です。（志摩市からの送付分はあらかじめ記載しています。記載内容に変更、修正がある場合は朱書きで訂正をお願いします。）
	④	給与支払者が法人の場合は、代表者の氏名を記入してください。
	⑤	問合せをさせていただく場合があります。 対応していただける方の氏名、電話番号（内線番号）を記入してください。
	⑥	会計事務所等へ事務を委託されている場合はご記入ください。
	⑦	志摩市で特別徴収をする際に必要となる事業者ごとに指定された番号です。（志摩市からの送付分についてはあらかじめ記載されています。）
	⑧	業務内容を記入してください。
	⑨	令和7年1月1日現在で給与等の支払いを受けている人員の合計。
	⑩	志摩市へ報告する人員数を記入してください。 □在職者〈特別徴収〉・・・・・・・・・・・・・・・特別徴収（給与天引き）に該当する人数 □退職者・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・退職者の人数 □その他（普通徴収への切替理由書に該当）・・・普通徴収への切替理由書に該当する人数 □合計・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・在職者、退職者、その他の合計数
	⑪	前職の給与等を合算して年末調整をした給与支払報告書（個人別明細書）が含まれている場合は〇をしてください。
	⑫	特別徴収をするにあたり、納入書が「必要」または「不要」のどちらかに〇をしてください。